



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN PUDAK

Jalan Raya Pulung Pudak Nomor 17 Pudak, Ponorogo, Jawa Timur 63483
Telepon 0352-579002, Faksimile 0352-579002
Laman pudak.ponorogo.go.id, Pos-el kecamatanpudak@gmail.com

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sudarsono, S.Sos., M.M

Jabatan : Camat Pudak

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Ir. Joko Irianto, M.Si

Jabatan : Pjs. Bupati Ponorogo

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pudak, 1 Oktober 2024

Pihak Kedua

Joko Irianto

Pihak Pertama,

Sudarsono, S.Sos., M.M
Pembina Tk.1 (IV/b)
NIP 197005021992031007

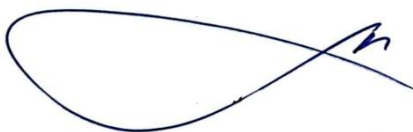
**REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PUDAK KABUPATEN PONOROGO**

NO.	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan kepada masyarakat di bidang administrasi	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) pelayanan administrasi	95%
2	Meningkatnya tata kelola Pemerintahan, kewilayahan dan kemasyarakatan dalam melaksanakan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat di Kecamatan	Presentase Desa yang meningkat skor IDM nya	100 %

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang urusan Pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	Rp. 1.824.163.200,00	PAPBD
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 85.513.800,00	PAPBD
3. Program Pemberdayaan masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 0	PAPBD
4. Program penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum	Rp. 13.560.000,00	PAPBD
5. Program Pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 32.000.000,00	PAPBD
Jumlah	Rp. 1.955.707.000,00	PAPBD

Pudak, 1 Oktober 2024

Pihak Kedua



Joko Irianto

Pihak Pertama



Sudarsono, S.Sos., M.M
Pembina Tk.1 (IV/b)
NIP 197005021992031007



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN PUDAK

Jalan Raya Pulung Pudak Nomor 17 Pudak, Ponorogo, Jawa Timur 63483
Telepon 0352-579002, Faksimile 0352-579002
Laman pudak.ponorogo.go.id, Pos-el kecamatanpudak@gmail.com

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Agus Soesanto, S.sos
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Pudak
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sudarsono, S.Sos., M.M
Jabatan : Camat Pudak

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pudak, 1 Oktober 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama



Sudarsono, S.Sos., M.M
Pembina Tk.1 (IV/b)
NIP 197005021992031007

Agus Soesanto, S.Sos
Pembina (IV/a)
Nip 196708121990031014

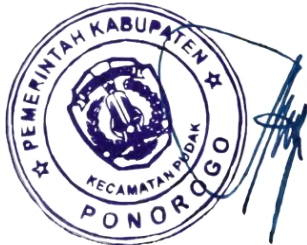
REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PUDAK KABUPATEN PONOROGO

NO.	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Penyusunan Program Evaluasi dan Pelaporan, Administrasi Umum dan Kepegawaian, Keuangan, Perlengkapan dan Rumah Tangga Kecamatan	Prosentase Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%
		Prosentase Dokumen Administrasi Keuangan yang disusun	100%
		Prosentase keakuratan administrasi Perkantoran dan Kepegawaian	100%
		Prosentase Administrasi Umum Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	100%
		Prosentase jasa penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%
		Prosentase Sarana Prasarana Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang terpelihara	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 0	PAPBD
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 1.596.288.206,00	PAPBD
3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 7.500.000,00	PAPBD
4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 66.999.834,00	PAPBD
5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 143.196.600,00	PAPBD
6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 39.572.900,00	PAPBD
Jumlah	Rp. 1.853.556.640,00	PAPBD

Pudak, 1 Oktober 2024

Pihak Kedua



Sudarsono, S.Sos., M.M
Pembina Tk.1 (IV/b)
NIP 197005021991031007

Pihak Pertama

Agus Soesanto, S.Sos
Pembina (IV/a)
Nip 196708121990031014



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN PUDAK

Jalan Raya Pulung Pudak Nomor 17 Pudak, Ponorogo, Jawa Timur 63483
Telepon 0352-579002, Faksimile 0352-579002
Laman pudak.ponorogo.go.id, Pos-el kecamatanpudak@gmail.com

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sri Hartatik, SE

Jabatan : Kasubag Keuangan, Penyusunan Program dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sudarsono, S.Sos., M.M

Jabatan : .Camat Pudak

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



Sudarsono, S.Sos., M.M
Pembina Tk.1 (IV/b)
NIP 197005021992031007

Pudak, 1 Oktober 2024

Pihak pertama

Sri Hartatik, SE
Penata Muda(III/a)
Nip 197407052009012004

**REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASUBAG KEUANGAN, PENYUSUNAN PROGRAM DAN PELAPORAN**

NO.	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Keuangan ,penyusunan Program dan Pelaporan di Lingkungan Kecamatan	Jumlah dokumen RKA yang disusun	2 dokumen
		Jumlah dokumen DPA yang disusun	2 dokumen
		Jumlah dokumen Renja yang disusun	2 Dokumen
		Jumlah dokumen Perkin dan Reviu Perkin yang disusun tepat waktu	2 dokumen
		Jumlah dokumen LKJ yang disusun	1 dokumen
		Jumlah dokumen penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan pengelolaan Keuangan	4 dokumen
		Jumlah dokumen Surat Permintaan Pembayaran (SPP) yang diajukan	120 dokumen
		Jumlah dokumen Surat Permintaan Membayar (SPM) yang diajukan	120 dokumen
		Jumlah dokumen SPJ Bendahara Pengeluaran	120 dokumen
		Jumlah dokumen laporan pembayaran pajak	60 dokumen

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 0	APBD
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 0	APBD
3. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 13.020.000,00	APBD
4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 0	APBD
Jumlah	Rp. 13.020.000,00	APBD

Pudak, 1 Oktober 2024

Pihak Kedua



Sudarsono, S.Sos., M.M
 Pembina Tk.1 (IV/b)
 NIP 197005021992031007

Pihak pertama

Sri Hartatik, SE
 Penata Muda(III/a)
 Nip 197407052009012004



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN PUDAK

Jalan Raya Pulung Pudak Nomor 17 Pudak, Ponorogo, Jawa Timur 63483
Telepon 0352-579002, Faksimile 0352-579002
Laman pudak.ponorogo.go.id, Pos-el kecamatanpudak@gmail.com

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sutaji
Jabatan : Pengadministrasi Anggaran
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sri Hartatik, SE
Jabatan : Kasubag Keuangan, Penyusunan Program dan Pelaporan
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pudak, 1 Oktober 2024

Pihak Kedua,
Kasubag Keuangan Penyusunan
Program dan Pelaporan

Sri Hartatik, SE
Penata Muda (III/a)
NIP 197407052009012004

Pihak Pertama,

Sutaji
Pengatur (II/c)
Nip 197407082007011015

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI KEUANGAN

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya data pelayanan administrasi keuangan	Jumlah laporan RKA yang disusun	2 laporan
		Jumlah laporan DPA yang disusun	2 laporan
		Jumlah laporan Surat Permintaan Pembayaran (SPP) yang diajukan	120 laporan
		Jumlah laporan Surat Permintaan Membayar (SPM) yang diajukan	120 laporan
		Jumlah laporan SPJ Bendahara Pengeluaran	120 laporan
		Jumlah laporan laporan pembayaran pajak	70 laporan
		Jumlah dokumen penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan pengelolaan Keuangan	4 dokumen
		Jumlah surat tentang Keuangan, Penyusunan Program dan Pelaporan	60 surat

Pudak, 1 Oktober 2024

Pihak Kedua,
Kasubag Keuangan Penyusunan



Sri Hartatik, SE
Penata Muda (III/a)
NIP 197407052009012004

Pihak Pertama,



Sutaji
Pengatur (II/c)
Nip 197407082007011015



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN PUDAK

Jalan Raya Pulung Pudak Nomor 17 Pudak, Ponorogo, Jawa Timur 63483
Telepon 0352-579002, Faksimile 0352-579002
Laman pudak.ponorogo.go.id, Pos-el kecamatanpudak@gmail.com

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Bani Budi santoso, SH
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian.
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sudarsono, S.Sos., M.M
Jabatan : Camat Pudak

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pudak, 1 Oktober 2024
Pihak Pertama
Kasubag Umum dan Kepegawaian

Pihak Kedua



Sudarsono, S.Sos., M.M
Pembina Tk.1 (IV/b)
NIP 197005021992031007

Bani Budi Santoso, SH
Penata Muda (III/a)
Nip 198306202009011004

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

NO.	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Umum, Rumah Tangga dan Kepegawaian.	Jumlah Dokumen Penilaian Kinerja Pegawai	15 dokumen
		Jumlah dokumen penerima pakaian dinas	1 dokumen
		Jumlah Dokumen barang Inventaris dan Asset	2 dokumen
		Jumlah Dokumen Usulan Kenaikan Pangkat	3 dokumen
		Jumlah Dokumen Usulan Kenaikan Gaji Berkala	6 dokumen
		Jumlah surat keluar dan masuk yang di Kelola	1000 surat
		Jumlah surat tentang umum dan kepegawaian	50 surat
		Jumlah surat tugas yang diterbitkan	10 surat
		Jumlah dokumen perbaikan sarana dan prasarana	6 dokumen
		Jumlah dokumen penerima jasa kebersihan	14 dokumen
		Jumlah dokumen pembayaran listrik, air dan telepon	12 dokumen
		Jumlah dokumen penerimaan belanja makan dan minum	12 dokumen
		Jumlah dokumen pembayaran gaji dan tunjangan ASN	28 dokumen
		Jumlah Penerima Jasa Kebersihan	14 dokumen
Jumlah dokumen kendaraan dinas / operasional kendaraan dinas yang dipelihara	2 Mobil 4 Motor		

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyedia Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 1.596.288.206,00	PAPBD
2.	Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Rp 7.500.000,00	PAPBD
3.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 0	PAPBD
4.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 0	PAPBD
5.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 0	PAPBD
6.	Penyediaan bahan logistik kantor	Rp 66.999.834,00	PAPBD

7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	0	PAPBD
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	0	PAPBD
9	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	2.000.000,00	PAPBD
10	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	8.498.560,00	PAPBD
11	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp	41.623.700,00	PAPBD
12	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Rp	1.572.900,00	PAPBD
13	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	0	PAPBD
14	Pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas Pelayanan Umum yang melibatkan pihak swasta	Rp	32.804.800,00	PAPBD
15	Penyedia Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan fungsi dan tugas	Rp	0	PAPBD
	Jumlah	Rp	<u>1.757.288.000,00</u>	PAPBD

Pihak Kedua



Sudarsono, S.Sos., M.M
Pembina Tk.1 (IV/b)
NIP 197005021992031007

Puduk , 1 Oktober 2024
Pihak Pertama
Kasubag Umum dan Kepegawaian

Bani Budi Santoso, SH
Penata Muda (III/a)
Nip 198306202009011004



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN PUDAK

Jalan Raya Pulung Pudak Nomor 17 Pudak, Ponorogo, Jawa Timur 63483

Telepon 0352-579002, Faksimile 0352-579002

Laman pudak.ponorogo.go.id, Pos-el kecamatanpudak@gmail.com

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sameni
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Bani Budi santoso, SH
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pudak, 1 Oktober 2024

Pihak Kedua
Kasubag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama

Bani Budi Santoso, SH
Penata Muda (III/a)
Nip 198306202009011004

Sameni
Pengatur (II/c)
Nip 19731112008011013

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI UMUM SUBAG PELAYANAN UMUM

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Administrasi Kepegawaian	Jumlah laporan Penilaian Kinerja Pegawai	15 laporan
		Jumlah laporan penerima pakaian dinas	1 laporan
		Jumlah laporan barang Inventaris dan Asset	4 laporan
		Jumlah laporan Usulan Kenaikan Pangkat	3 laporan
		Jumlah laporan Usulan Kenaikan Gaji Berkala	6 laporan
		Jumlah surat keluar dan masuk yang di Kelola	1000 surat
		Jumlah surat tentang umum dan kepegawaian	50 surat
		Jumlah surat tugas yang diterbitkan	10 surat
		Jumlah laporan perbaikan sarana dan prasarana	6 laporan
		Jumlah laporan penerima jasa kebersihan	14 laporan
		Jumlah laporan pembayaran listrik, air dan telepon	12 laporan
		Jumlah laporan penerimaan belanja makan dan minum	12 laporan
		Jumlah laporan pembayaran gaji dan tunjangan ASN	24 laporan
		Jumlah kegiatan rapat koordinasi sosialisasi, bimtek dalam dan luar daerah	20 kegiatan
		Jumlah laporan kendaraan dinas / operasional kendaraan dinas yang dipelihara	12 laporan

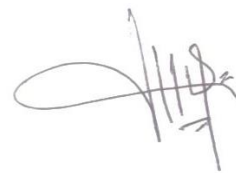
Pudak, 1 Oktober 2024

Pihak Kedua
Kasubag Umum dan Kepegawaian



Bani Budi Santoso, SH
Penata Muda (III/a)
Nip 198306202009011004

Pihak Pertama



Sameni
Pengatur (II/c)
Nip 197311112008011013



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN PUDAK

Jalan Raya Pulung Pudak Nomor 17 Pudak, Ponorogo, Jawa Timur 63483
Telepon 0352-579002, Faksimile 0352-579002
Laman pudak.ponorogo.go.id, Pos-el kecamatanpudak@gmail.com

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Entik Dwi Ariani
Jabatan : Pengadministrasi Persuratan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Bani Budi Santoso, SH
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pudak, 1 Oktober 2024

Pihak Kedua
Kasubag Umum dan Kepegawaian

Bani Budi Santoso, SH
Penata Muda (III/a)
Nip 198306202009011004

Pihak Pertama

Entik Dwi Ariani
Pengatur (II/c)
Nip. 198510172010012002

**REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PERSURATAN**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Administrasi Kepegawaian.	Jumlah Surat Masuk yang diagendakan dan didistribusikan	500 Surat
		Jumlah Surat Keluar yang diagendakan dan didistribusikan	500 Surat
		Jumlah Dokumen Penilaian Kinerja Pegawai	15 Dokumen
		Jumlah Dokumen Laporan Barang Inventaris dan Asset	4 Dokumen
		Jumlah Konsep Surat tentang Umum dan Kepegawaian	50 Konsep
		Jumlah laporan kendaraan dinas / operasional kendaraan dinas yang dipelihara	12 Dokumen
		Jumlah surat tentang umum dan kepegawaian	50 surat

Pihak Kedua
Kasubag Umum dan Kepegawaian

Pudak, 1 Oktober 2024
Pihak Pertama



Bani Budi Santoso, SH
Penata Muda (III/a)
Nip 198306202009011004



Entik Dwi Ariani
Pengatur (II/c)
Nip 198510172010012002



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN PUDAK

Jalan Raya Pulung Pudak Nomor 17 Pudak, Ponorogo, Jawa Timur 63483
Telepon 0352-579002, Faksimile 0352-579002
Laman pudak.ponorogo.go.id, Pos-el kecamatanpudak@gmail.com

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Parnin ,S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sudarsono,S.Sos.,M.M
Jabatan : . Camat Pudak
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



Sudarsono,S.Sos.,M.M
Pembina Tk.1 (IV/b)
NIP 197005021992031007

Pudak , 1 Oktober 2024
Pihak Pertama,
Kasi Pemerintahan

Parnin ,S.Sos
Penata Tk. I (III/d)
NIP 196902041992021001

**REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN**

NO.	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya koordinasi dalam pelaksanaan Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum, Pemerintahan Desa serta Administrasi Kependudukan dan pertanahan / Agraria	Jumlah dokumen Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa yang tersusun	18 dokumen
		Jumlah dokumen Program Kerja Desa yang disusun tepat waktu	6 dokumen
		Jumlah dokumen rekomendasi penyerapan anggaran ADD	250 dokumen
		Jumlah Kegiatan pembinaan dan monitoring pelaksanaan ADD	12 kegiatan
		Jumlah Konsep surat tentang Tata Pemerintahan	36 konsep
		Jumlah dokumen Produk Hukum yang disusun	6 dokumen

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Rp 2.000.000,00	PAPBD
2. Fasilitasi pengelolaan keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa	Rp 4.000.000,00	PAPBD
3. Peningkatan efektifitas di tingkat Kecamatan	Rp <u>7.500.000,00</u>	PAPBD
Jumlah	Rp 13.500.000,00	PAPBD

Pihak Kedua



Sударsono, S.Sos., M.M
Pembina Tk.1 (IV/b)
NIP 197005021992031007

Puduk, 1 Oktober 2024
Pihak Pertama,
Kasi Pemerintahan

Parnin, S.Sos
Penata Tk. I (III/d)
NIP 196902041992021001



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN PUDAK

Jalan Raya Pulung Pudak Nomor 17 Pudak, Ponorogo, Jawa Timur 63483
Telepon 0352-579002, Faksimile 0352-579002
Laman pudak.ponorogo.go.id, Pos-el kecamatanpudak@gmail.com

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Adi Prayitno
Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Parnin ,S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pudak , 1 Oktober 2024

Pihak Kedua,
Kasi Tata Pemerintahan

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Pemerintahan

Parnin S.Sos
Penata Tk. I (III/d)
Nip 196902041992021002

Adi Prayitno
Pengatur (II/c)
Nip 198209012009011004

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI UMUM
SEKSI TATA PEMERINTAHAN

NO.	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersediaanya Data Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah laporan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa yang tersusun	18 laporan
		Jumlah laporan Program Kerja Desa yang disusun tepat waktu	6 laporan
		Jumlah laporan rekomendasi penyerapan anggaran ADD	250 laporan
		Jumlah Kegiatan pembinaan dan monitoring pelaksanaan ADD	12 kegiatan
		Jumlah surat tentang Tata Pemerintahan	36 laporan
		Jumlah Laporan Produk Hukum yang disusun	7 Laporan

Pudak ,1 Oktober 2024

Pihak Kedua,
Kasi Tata Pemerintahan

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Pemerintahan



Parnin S.Sos
Penata Tk. I (III/d)
Nip 196902041992021002



Adi Prayitno
Pengatur (II/c)
Nip 198209012009011004



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN PUDAK

Jalan Raya Pulung Pudak Nomor 17 Pudak, Ponorogo, Jawa Timur 63483
Telepon 0352-579002, Faksimile 0352-579002
Laman pudak.ponorogo.go.id, Pos-el kecamatanpudak@gmail.com

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Widjanarko, S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sudarsono, S.Sos., M.M
Jabatan : Camat Pudak
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pudak, 1 Oktober 2024
Pihak Pertama
Kasi Pemberdayaan Masyarakat

Pihak Kedua



Sudarsono, S.Sos., M.M
Pembina Tk.1 (IV/b)
NIP 197005021992031007

Widjanarko, S.Sos
Penata Muda Tingkat I (III/b)
NIP 197008212003121004

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

NO.	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Koordinasi dalam melaksanakan pembinaan perekonomian, pembangunan, produksi serta peran serta masyarakat dalam pembangunan	Jumlah dokumen pembinaan PKK	6 dokumen
		Jumlah dokumen Penyusunan Perencanaan Pembangunan	6 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaporan PKK tingkat Kecamatan	12 dokumen
		Jumlah dokumen rekomendasi penyerapan anggaran Dana Desa	6 dokumen
		Jumlah dokumen mengikuti kegiatan BUMDES	6 dokumen
		Jumlah dokumen Pengelolaan Asset Desa	6 dokumen
		Jumlah dokumen mengikuti Kegiatan Inovasi Desa	6 dokumen
		Jumlah dokumen mengikuti kegiatan Desa Wisata	1 dokumen
		Jumlah kegiatan tentang Pemberdayaan Masyarakat	12 kegiatan
		Jumlah konsep surat tentang pemberdayaan masyarakat	12 konsep

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Fasilitas Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Rp. 6.000.000,00	PAPBD
2 Fasilitas Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Rp. 20.000.000,00	PAPBD
Jumlah	Rp. <u>26.000.000,00</u>	PAPBD

Pihak Kedua



Sudarsono, S.Sos., M.M
 Pembina Tk.1 (IV/b)
 NIP 197005021992031007

Puduk, 1 Oktober 2024
 Pihak Pertama
 Kasi Pemberdayaan Masyarakat

Widjanarko, SSos
 Penata Muda Tingkat I (III/b)
 NIP 197008212003121004



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN PUDAK

Jalan Raya Pulung Pudak Nomor 17 Pudak, Ponorogo, Jawa Timur 63483
Telepon 0352-579002, Faksimile 0352-579002
Laman pudak.ponorogo.go.id, Pos-el kecamatanpudak@gmail.com

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nanang Arifianto , S.IP
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sudarsono, S.Sos., M.M
Jabatan : Camat Pudak
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



Sudarsono, S.Sos., M.M
Pembina Tk.1 (IV/b)
NIP 197005021992031007

Pudak, 1 Oktober 2024
Pihak Pertama
Kasi Trantibum

Nanang Arifianto, S.IP
Penata(III/c)
Nip 198110062002121004

**REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

NO.	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Koordinasi dalam melaksanakan pembinaan kesatuan bangsa, perlindungan dan ketertiban masyarakat serta pengendalian dalam rangka tertib perijinan	Jumlah dokumen penyusunan laporan penanganan kasus gangguan trantibum	1 Dokumen
		Jumlah penyiapan bahan koordinasi SKPD dengan instansi lain (Polri dan TNI) serta pemuka agama mengenai program dan kegiatan penyelenggaraan ketentraman dan ketertinan Umum	4 kegiatan
		Jumlah Kegiatan monitoring pembinaan kewilayahan	6 kegiatan
		Jumlah Dokumen Peringatan HUT RI	6 dokumen
		Jumlah pelaksanaan fasilitasi penyelenggaraan Pemilu	6 Desa
		Jumlah konsep surat tentang Ketentraman dan ketertiban Umum	10 konsep
		Jumlah SPPT yang diterima dan dibayarkan	6 Desa

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp. 0	
2 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp. 35.209.000,00	PAPBD
Jumlah	Rp. 35.209.000,00	PAPBD

Pudak, 1 Oktober 2024

Pihak Kedua
Camat



Sударsono, S.Sos., M.M
Pembina Tk.I (IV/b)
Nip 197005021992031007

Pihak Pertama
Kasi Trantibum

Nanang Arifianto, S.IP
Penata (III/c)
Nip 198110062002121004



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN PUDAK

Jalan Raya Pulung Pudak Nomor 17 Pudak, Ponorogo, Jawa Timur 63483
Telepon 0352-579002, Faksimile 0352-579002
Laman pudak.ponorogo.go.id, Pos-el kecamatanpudak@gmail.com

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Wahyudi Puguh Widodo
Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Masyarakat
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sudarsono, S.Sos., M.M
Jabatan : Camat Pudak
Selaku atasan langsung pihak pertama
Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pudak, 1 Oktober 2024

Pihak Kedua



Sudarsono, S.Sos., M.M
Pembina Tk.I(IV/b)
Nip 197005021992031007

Pihak Pertama
Kasi Kesejahteraan Masyarakat

Wahyudi puguh Widodo
Penata Muda Tk.I (III/b)
Nip.197012261992031004

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN MASYARAKAT

NO.	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya koordinasi kegiatan pembinaan Kesejahteraan peningkatkan Masyarakat	Jumlah Kegiatan yang difasilitasi penyaluran bantuan sosial dan bencana alam	6 Kegiatan
		Jumlah kegiatan keagamaan	6 Kegiatan
		Jumlah Kegiatan /event yang diadakan dalam rangka peringatan HUT RI	6 kegiatan
		Jumlah Kegiatan seni budaya aktif	4 Kegiatan
		Jumlah Kegiatan olahraga yang diikuti	11 kegiatan
		Jumlah Kegiatan Kecamatan sehat yang di fasilitasi	6 Kegiatan
		Jumlah Konsep Surat tentang Kesejahteraan Masyarakat	24 Dokumen

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Rp. 13.560.000,00	PAPBD
2. Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp. 0	PAPBD
3 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp. <u>10.000.000,00</u>	PAPBD
Jumlah	Rp. 23.560.000,00	PAPBD

Pudak, 1 Oktober 2024

Pihak Kedua



Sударsono, S.Sos.,M.M
Pembina Tk.I(IV/b)
Nip 197005021992031007

Pihak Pertama

Kasi Kesejahteraan Masyarakat

Wahyudi puguh Widodo
Penata Muda Tk.I (III/b)
Nip.197012261992031004



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN PUDAK

Jalan Raya Pulung Pudak Nomor 17 Pudak, Ponorogo, Jawa Timur 63483
Telepon 0352-579002, Faksimile 0352-579002
Laman pudak.ponorogo.go.id, Pos-el kecamatanpudak@gmail.com

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Widoyoko ,S.Sos
Jabatan : Kasi Pelayanan Umum
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sudarsono,S.Sos.,M.M
Jabatan : Camat Pudak
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pudak , 1 Oktober 2024

Pihak Kedua
Camat

Pihak Pertama
Kasi Pelayanan Umum



Sudarsono,S.Sos.,M.M
Pembina Tk.I (IV/b)
Nip 197005021992031007

Widoyoko, S.sos
Penata Muda Tk.I (III/b)
Nip 196801302008011004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya koordinasi dalam melaksanakan kegiatan Pelayanan Umum sesuai dengan kewenangan Kecamatan	Jumlah dokumen SPP	1 dokumen
		Jumlah dokumen SOP	1 dokumen
		Jumlah laporan KK yang tercetak	500 laporan
		Jumlah laporan Dispensasi Nikah yang diterbitkan	150 laporan
		Jumlah laporan Pengajuan Akte Kelahiran Penduduk	150 laporan
		Jumlah dokumen Pengajuan Akte Kematian	50 dokumen
		Jumlah dokumen Pelayanan SKCK	100 dokumen
		Jumlah Kegiatan Sosialisasi tentang Kependudukam	12 kegiatan

Pudak , 1 Oktober 2024

Pihak Kedua
Camat



Sudarsono, S.Sos., M.M
Pembina Tk.I (IV/b)
Nip 197005021992031007

Pihak Pertama
Kasi Pelayanan Umum

Widoyoko, S.sos
Penata Muda Tk.I (III/b)
Nip 196801302008011004



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN PUDAK

Jalan Raya Pulung Pudak Nomor 17 Pudak, Ponorogo, Jawa Timur 63483
Telepon 0352-579002, Faksimile 0352-579002
Laman pudak.ponorogo.go.id, Pos-el kecamatanpudak@gmail.com

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUNARNO

Jabatan : Pengadministrasi akta kelahiran dan akta kematian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Widoyoko, S.sos

Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pudak , 1 Oktober 2024

Pihak Kedua,
Kasi Pelayanan Umum

Widoyoko, S.sos
Penata Muda Tingkat I (III/b)
Nip 196801302008011004

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Akta Kelahiran
Dan Akta Kematian

Sunarno
Pengatur Tk.I (II/d)
Nip 196909172009011001

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI AKTA KELAHIRAN DAN AKTA KEMATIAN

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya data Pelayanan Umum	Jumlah dokumen SPP	1 dokumen
		Jumlah dokumen SOP	1 dokumen
		Jumlah laporan KK yang tercetak	500 laporan
		Jumlah laporan Dispensasi Nikah yang diterbitkan	150 laporan
		Jumlah laporan Pengajuan Akte Kelahiran Penduduk	150 laporan
		Jumlah laporan Pengajuan Akte Kematian	50 laporan
		Jumlah laporan Pelayanan SKCK	100 laporan
		Jumlah Kegiatan Sosialisasi tentang Kependudukan	12 kegiatan

Pudak , 1 Oktober 2024

Pihak Kedua,
Kasi Pelayanan Umum

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Akta Kelahiran
Dan Akta Kematian



Widoyoko, S.sos
Penata Muda Tingkat I (III/b)
Nip 196801302008011004



Sunarno
Pengatur Tk.I (II/d)
Nip 196909172009011001



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
KECAMATAN PUDAK

Jalan Raya Pulung Pudak Nomor 17 Pudak, Ponorogo, Jawa Timur 63483
Telepon 0352-579002, Faksimile 0352-579002
Laman pudak.ponorogo.go.id, Pos-el kecamatanpudak@gmail.com

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PAMUJI**
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Widoyoko,S.sos**
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pudak , 1 Oktober 2024

Pihak Kedua,
Kasi Pelayanan Umum

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Umum

Widoyoko,S.sos
Penata Muda Tingkat I (III/b)
Nip 196801302008011004

Pamuji
Pengatur Muda Tk.I (II/b)
Nip 197708132009011007

REVIU PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI UMUM

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Data Pelayanan Masyarakat	Jumlah Konsep Dokumen SPP	1 Konsep
		Jumlah laporan KK yang tercetak	500 Dokumen
		Jumlah laporan Pelayanan SKCK	50 Dokumen
		Jumlah Konsep Dokumen SOP	17 Konsep
		Jumlah Rekomendasi Pindah/ Datang yang diverifikasi	50 Dokumen
		Jumlah Konsep Surat tentang Pelayanan Umum	300 Konsep

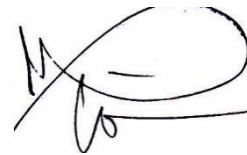
Pudak, 1 Oktober 2024

Pihak Kedua,
Kasi Pelayanan Umum

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Umum



Widoyoko, S.sos
Penata Muda Tingkat I (III/b)
Nip 196801302008011004



Pamuji
Pengatur Muda Tk.I (II/b)
Nip 197708132009011007

